



2016-2019 STRATEJİK PLANI

ALİ TOPÇUOĞLU

**MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU
LİSESİ**



Şehitkâmil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

**ALİ TOPÇUOĞLU
MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU
LİSESİ**

**2016 - 2019
DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI**



GAZİANTEP, 2016

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...

Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



ÖĞRETMEN MARŞI

Alnımızda bilgilerden bir çelenk,
Nura doğru can atan Türk genciyiz.
Yeryüzünde yoktur, olmaz Türk'e denk;
Korku bilmez soyumuz.

Şanlı yurdum, her bucağın şanlı dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.
Candan açtık cehle karşı bir savaş,
Ey bu yolda ant içen genç arkadaş!
Öğren, öğret hakkı halka, gürle coş;
Durma durma koş.
Şanlı yurdum, her bucağın şanlı dolsun;
Yurdum seni yüceltmeye antlar olsun.

İsmail Hikmet ERTAYLAN

İÇİNDEKİLER

ÖZET GİRİŞ.....	8
STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ.....	8
STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA ve KOORDİNASYON EKİBİ	9
OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİMİZ	10
ÇALIŞMA TAKVİMİ	11
PLANIN AMACI.....	12
PLANIN KAPSAMI.....	12
PLANIN DAYANAĞI (STRATEJİK PLAN REFERANS KAYNAKLARI)	12
MEVCUT DURUM ANALİZİ.....	13
Kurum İçi Analiz.....	13
Okulun Tarihçesi ve Yapısı	13
Okulun Alanları/Bölümleri	13
Okulun Adres / İletişim	13
Kuruluşun Personel Yapısı:	13
Mevcut Örgüt Yapısı:	15
Öğrenci Durumu:	16
Ödül durumu	16
Disiplin durumu	16
Sosyal etkinlikler durumu	16
Öğrenci başarı istatistikleri	16
Doğrudan geçen öğrenci sayıları	17
Okulun Fiziki İmkânları.....	17
Mali Durum:.....	18
Teknolojik Alt Yapı:	18
Öğrenci Yapısı	19
ÇEVRE ANALİZİ.....	21
VELİ PROFİLİMİZ.....	21
Paydaş Analizi	21
MİSYON VE VİZYONUMUZ.....	24
Misyonumuz	Error! Bookmark not defined.
Vizyonumuz	24
İLKELERİMİZ VE DEĞERLERİMİZ:	25
KURUMSAL DEĞERLERİMİZ	25
GZFT (SWOT) ANALİZİ.....	26
MALİYETLENDİRME	28

MALİYET TABLOSU:	28
KAYNAK TABLOSU:	29
İZLEME VE DEĞERLENDİRME:.....	30

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2016-2019) Okul Gelişim Yönetim Ekibi(OGYE) tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda OGYE üyeleri içerisinde "Stratejik Planlama Çalışma Ekibi" kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelik, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyetin maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyet için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Ali Topçuoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin 2016-2019 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere, Stratejik plan Milli Eğitim Müdürlüğüne elektronik posta ile gönderilerek görüş istenmiştir.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almıştır.

STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA VE KOORDİNASYON EKİBİ

STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMA ve KOORDİNASYON EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Bülent TIRYAKI	MÜDÜR
2	Kasım MENGÜÇ	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Volkan GÜLDAL	P.D. ve REHBER ÖĞRETMEN
4	Özde Begüm GENÇ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
5	Osman KAYA	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ
6	Yusuf KESKİ	MATEMATİK ÖĞRETMENİ
7	Rukiye KARLIĞA	BİYOLOJİ ÖĞRETMENİ
8	Aksu ÇELİK	ELEKTRİK ELEKTRONİK ÖĞRETMENİ

OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİMİZ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Bülent TIRYAKI	OKUL MÜDÜRÜ
2	Kasım MENGÜÇ	MÜDÜR YARDIMCISI
3	Volkan GÜLDAL	P.D. ve REHBER ÖĞRETMEN
4	Özde Begüm GENÇ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
5	Osman KAYA	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ
6	Yusuf KESKİ	MATEMATİK ÖĞRETMENİ
7	Rukiye KARLIĞA	BİYOLOJİ ÖĞRETMENİ
8	Aksu ÇELİK	ELEKTRİK ELEKTRONİK ÖĞRETMENİ

ÇALIŞMA TAKVİMİ

No	Faaliyet	2016											
		Şub.17	Mar.17	Nis.17	May.17	Haz.17	Tem.17	Ağu.17	Eyl.17	Eki.17	Kas.17	Ara.17	
1	Hazırlık Dönemi - Eğitim Çalışmaları		X										
2	Paydaş Tespiti ve Analizi		X	X									
3	Durum Analizi		X										
4	Misyon, Vizyon, İlke Değerler		X	X									
5	Stratejik Amaç ve Hedeflerin Belirlenmesi			X									
6	Faaliyet ve Projelerin Belirlenmesi			X	X								
7	Stratejik Planın Taslak çalışması			X	X								
8	Stratejik Planın Yazılması				X								
9	Stratejik Planın sonuçlandırılması					X							
10	Stratejik Planın İl Stratejik Planlama Birimine Teslimi						X						

Tablo 1: Çalışma Takvimi

PLANIN AMACI

AMAÇ

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

PLANIN KAPSAMI

KAPSAM

Bu stratejik plan dokümanı Ali Topçuoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin 2016–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır

PLANIN DAYANAĞI (STRATEJİK PLAN REFERANS KAYNAKLARI)

DAYANAK

Sıra No	Referans Kaynağının Adı
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3	DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu
4	2014–2019 dönemini kapsayan 9. Kalkınma Planı
5	2014–2019 dönemini kapsayan Orta Vadeli Program
6	2014–2019 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu
7	Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat
8	Milli Eğitim Strateji Belgesi
9	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar
10	Milli Eğitim Şura Kararları
11	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları
12	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili tüm projeler
13	Bakanlık Stratejik Plan Taslağı
14	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Taslağı
15	Diğer Kaynaklar

MEVCUT DURUM ANALİZİ

KURUM İÇİ ANALİZ

OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI

Okulumuz Ali Topçuoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adıyla 2015-2016 eğitim-öğretim yılında GAİB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi binası içerisinde hizmete girmiştir. 2016-2017 Eğitim-öğretim yılında okulun kendi binası tamamlanmış olup eğitim öğretim için okul kendi binasına taşınmıştır.

Okulumuz bünyesinde 27 derslik, 1 BT Laboratuvarı, 1 Fen bilimleri Laboratuvarı, 1 Atölye Binası, 1 Spor Salonu bulunmaktadır.

OKULUN ALANLARI/BÖLÜMLERİ

Açıldığı Tarih	Bölümler
2015 – 2016 Öğretim Yılı	Motorlu Araçlar teknolojisi alanı
2015 – 2016 Öğretim Yılı	Elektrik-Elektronik teknolojisi alanı

OKULUN ADRES / İLETİŞİM

OKULUN İLETİŞİM BİLGİLERİ	
ADRESİ	Karacaahmet mahallesi 38007 nolu cadde No:8 Şehitkamil / Gaziantep
Tel. ve Belgegeçer	Telefon: 0342 503 0039 Belgegeçer:
Elektronik Posta Adresi	760180@meb.k12.tr
Web Adresi	topcuoglumtal.meb.k12.tr

KURULUŞUN PERSONEL YAPISI:

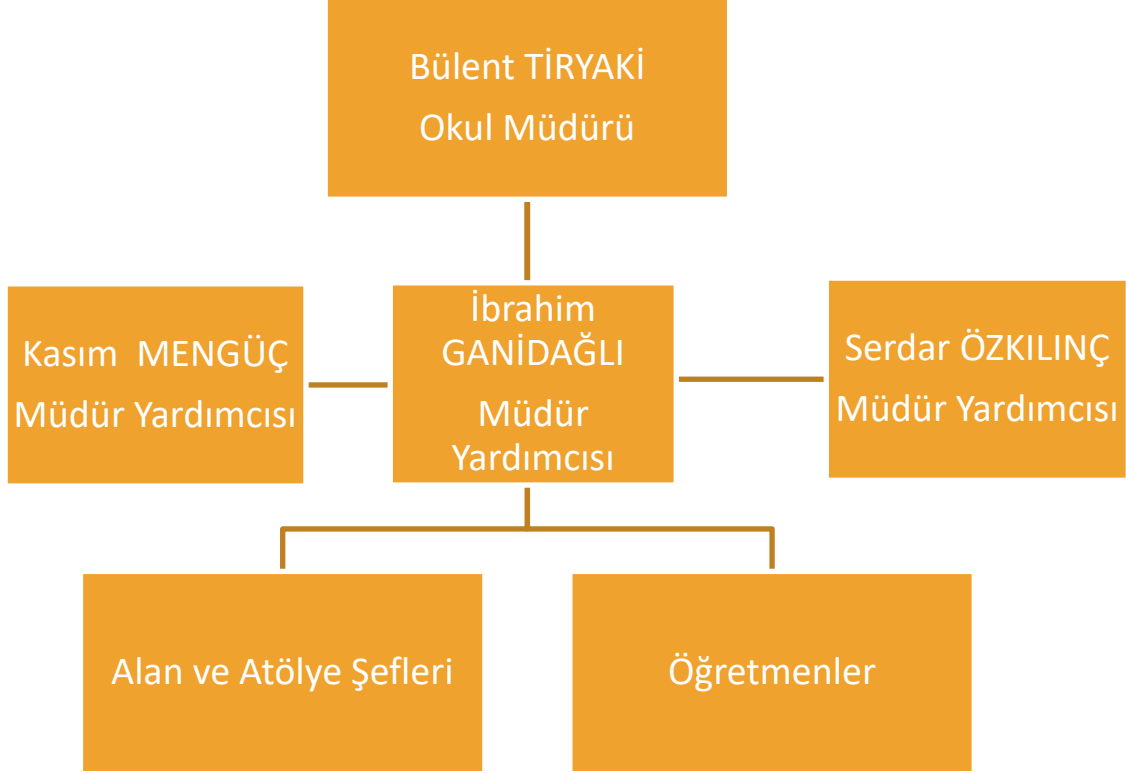
2015 YILI YÖNETİCİ VE ÖĞRETMEN DURUMU

SIRA NO	Görevi	E	K	T	Lisans	Y.Lisans	Uzman
1	MÜDÜR	1	-	1	1	-	-
2	MÜDÜR YARDIMCISI	3	-	3	3	-	-
3	EDEBİYAT	2	-	2	1	-	-
4	MATEMATİK	2	1	3	3	-	-
5	İNGİLİZCE	-	1	1	1	-	-
6	FİZİK	-	1	1	1	-	-
7	KİMYA	1	-	1	1	-	-
8	BİYOLOJİ	-	2	2	2	-	-
9	TARİH	-	1	1	1	-	-
10	COĞRAFYA	1	-	1	1	-	-
11	BEDEN EĞİTİMİ	-	-	-	-	-	-
12	REHBER ÖĞRETMEN	1	-	1	1	-	-
13	DİN KÜLT.	-	-	-	-	-	-
14	ELEKTRİK ELEKTRONİK	1	-	1	1		
15	MOTORLU ARAÇLAR	3	-	3	3		
16		-	-	-	-	-	-
18		-	-	-	-	-	-
TOPLAM		14	7	21	21	-	-

2015 YILI DİĞER PERSONEL DURUMU

SIRA NO	Görevi	E	K	T
1	MEMUR	-	1	1
2	HİZMETLİ	-	-	-
3	Sözleşmeli İşçi	-	-	-
TOPLAM		-	-	1

MEVCUT ÖRGÜT YAPISI



VOLKAN GÜLDAL	P.D ve Rehberlik
SERDAR ÖZKILINÇ	Beden Eğitimi
RUKİYE KARLIĞA	Biyoloji
FERİDE ŞAHİN	Biyoloji
ŞAHİKA ÇEVİK	Fizik
BEGÜM GENÇ	İngilizce
MAHMUT TUNÇER	Kimya/Kimya Teknolojisi
YUSUF KESKİ	Matematik
HÜLYA UYGUN	Matematik
SUAT BİNGÖL	Matematik
NİLGÜN KARAOĞLAN	Tarih
OSMAN KAYA	Türk Dili Edebiyatı
RAMAZAN GÜNDOĞDU	Türk Dili Edebiyatı
MEHMET ESEN	Motorlu Araçlar Teknolojisi
HAYRULLAH	Motorlu Araçlar Teknolojisi
AKSU ÇELİK	Elektrik-Elektronik Teknolojisi

ÖĞRENCİ DURUMU:

ÖDÜL DURUMU

ÖDÜL ALAN ÖĞRENCİ SAYILARI			
Yıllar	Takdir	Teşekkür	Onur Belgesi
2015-2016	4	33	21
2016-2017	İlk dönem: 3	İlk dönem: 32	İlk dönem: 17
2017-2018	28	132	160

DİSİPLİN DURUMU

ÖĞRENCİ SAYILARI				
Yıllar	Disiplin kurulu toplanma sayısı	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	Kınama	Uzaklaştırma
2015-2016	4	10	3	7
2016-2017	4	5	0	5
2017-2018	4	33	15	18

SOSYAL ETKİNLİKLER DURUMU

SOSYAL ETKİNLİK KULÜPLERİ		
Yıllar	Sosyal kulüp sayısı	Kulüp çalışmalarında belge alan Öğrenci Sayısı
2015-2016	3	0
2016-2017	4	0

ÖĞRENCİ BAŞARI İSTATİSTİKLERİ

SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYILARI		
Yıllar	Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı yapan öğrenci sayısı
2015-2016	167	47
2016-2017	351	350
2017-2018		

DOĞRUDAN GEÇEN ÖĞRENCİ SAYILARI

DOĞRUDAN GEÇEN ÖĞRENCİ SAYILARI		
Yıllar	Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu bulunan öğrenci sayısı
2015-2016	111	9
2016-2017	351	0
2017-2018	434	122

OKULUN FİZİKİ İMKÂN LARI

FİZİKİ İMKANLAR		
SIRA NO	FİZİKİ İMKANIN ADI	SAYISI
1	Derslik	32
2	Biyoloji Laboratuvarı (Yeni)	1
3	Fizik Laboratuvarı (Yeni)	1
4	Kimya Laboratuvarı (Yeni)	1
5	Bilgisayar Laboratuvarı	1
6	Kütüphane	2
7	Müdür odası	1
8	Müdür yardımcısı odası	3
9	Rehberlik servisi	1
10	Öğretmenler odası	1
11	Zümre öğretmen odası	5
12	Memur odası	1
13	Hizmetliler odası	2
14	Sığınak	1
15	Konferans salonu	1
16	Çok amaçlı salon	1
17	Spor salonu	1
18	Diğer	10

YERLEŐİM		
TOPLAM ALAN	BİNALARIN ALANI	BAHÇE ALANI
17000 m2	3920 m2	13080 m2

MALİ DURUM:

OKULUN SON ÜÇ YILLIK MALİ DURUMU		
OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI		
Eğitim Öğretim Yılı	GELİRLER	GİDERLER
2015-2016	48.000,00 TL	50.000,00 TL
2016-2017	106000	103000
2017-2018		

TEKNOLOJİK ALT YAPI:

2015 YILI İTİBARIYLA TEKNOLOJİK ALTYAPI	
AMAÇ DAHA İYİ TEKNOLOJİ	
<p>Okulumuzda tüm laboratuvar ve diğer alanlarda İnternet erişimi vardır. Tüm idari birimlerde bilgisayar, yazıcı ve internet erişimi bulunmaktadır. Konferans salonumuzda anfile ses sistemi altyapısı mevcuttur. Ancak henüz sınıflara internet erişimi sağlanmamıştır.</p> <p>Sınıflarda henüz binamız yeni olduğundan ve eksikleri bulunduğundan dolayı etkileşimli tahta sistemi kurulu değildir. Eksiklerin hızla tamamlanması için çalışılmaktadır. Fotokopi ve baskı hizmetleri için yeterli sayıda makine bulunmaktadır.</p>	

KURUMUN TEKNOLOJİK ALTYAPISI

Bilgisayar	10
Projeksiyon	1
Faks	0
Tarayıcı	4
Fotokopi makinesi	2
Dizüstü bilgisayar	1

Lazer yazıcı	4
Nokta vuruşlu yazıcı	0
Mürekkep püskürtmeli	8

KURUMUN MALİ KAYNAKLARI

Okulumuzun mali kaynakları genel bütçe, okul aile birliği tarafından sağlanmaktadır.

ÖĞRENCİ YAPISI

EĞİTİM ÖĞRETİM DURUMU

MERKEZİ SINAVLARDAKİ BAŞARI DURUMU

Okulumuz henüz mezun vermediği için Merkezi Sınavlardaki başarı durumunda bildirilecek bir bilgi yoktur.

YILSONU BAŞARI DURUMLARI

	Ticaret Meslek Lisesi	Anadolu Meslek Lisesi	İletişim Meslek Lisesi
Sınıfı Doğrudan Geçen Öğrenciler	-	111	-
Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenciler	-	47	-
Bir Üst Sınıfa Sorumlu Geçen Öğrenciler	-	9	-

YARIŞMAYA KATILIM VE BAŞARI DURUMU

Öğrencilerimize duyurularak yarışmalara katılmaları istenen şiir, resim ve kompozisyon dallarında öğrencilerimizin katılımları sağlanmaya çalışılmaktadır. Her ne kadar yarışmalara katılım için öğrenciler teşvik edilse de yarışmalara katılım konusunda öğrencilerimiz genel olarak isteksizdirler. Sportif yarışmalarda katılım oranı yüksek olup başarı oranı da yüksektir.

REHBERLİK HİZMETLERİNDEN YARARLANANLARLA İLGİLİ GÖSTERGE

EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI	ÖĞRENCİ GÖRÜŞMESİ	VELİ GÖRÜŞMESİ	BİREYSEL PSİKOLOJİK DANIŞMANDAN FAYDALANAN ÖĞRENCİ	BİREYSEL EĞİTSEL REHBERLİK FAYDALANAN ÖĞRENCİ	BİREYSEL MESLEKİ REHBERLİK EĞİTİMİ ALAN ÖĞRENCİ	GRUPLA EĞİTSEL REHBERLİK HİZMETİ ALAN ÖĞRENCİ

2015-2016	132	53	11	41	39	40
-----------	-----	----	----	----	----	----

SOSYAL-KÜLTÜREL FAALİYETLER

Okulumuzda **4** farklı öğrenci kulübü kurulmuştur. Bu kulüplere seçilen öğrencilerimiz 15 saatlik toplum hizmetini çeşitli kurumlarda tamamlamışlardır. Anılacak ve kutlanacak günlerle ilgili olarak İl Millî Eğitim Müdürlüğüne, sene başında okullara gönderilen çalışma programına göre öğrenci kulüplerine görev dağılımı yapılmıştır. Günü gelen program okulumuzun konferans salonunda öğrencilerimize sunulmuştur.

Öğrencilerimiz törene katıldıklarında Okul müdürü ve müdür yardımcıları tarafından milli günlerimizle ilgili bilgiler verilmiştir.

SPORTİF FAALİYETLER

Okulumuzda henüz uygun bir spor salonu bulunmamaktadır.

Ancak özellikle son yıllarda okullarda artan şiddet olayları ve devamsızlık problemlerinin önüne geçmek için öncelikle okulumuzdaki sportif alanların artırılmasını ve öğrencilerimizi bu yolla şiddet olaylarından ve devamsızlık problemlerinin giderileceğini düşünmekteyiz.

Spor Kulübü

Okulumuzda spor kulübü faal olarak çalışmaktadır. Bu kulübe **80** öğrenci üyedir. Spor kulübü olarak çalışmalara devam edilmektedir. Futbol takımı çalışmaları devam etse de henüz turnuvalara katılacak seviyede değildir. Okulumuz eksikleri tamamlanma aşamasında olduğu için faal bir takımımız bulunmamaktadır.

PROJELER

Okulumuz yeni kurulan bir okul olduğundan henüz öğrencilerde proje yapma kültürü oluşturulmasına çalışılmaktadır. TÜBİTAK Ortaöğretim Öğrencileri Arası Proje yarışmalarına katılım hedeflenmektedir. Ayrıca gelecek yıllarda SODES Projelerine katılımında okulumuzun hedefleri arasındadır.

KURUM KİMLİĞİNİN OLUŞMASI SÜRECİNDE YAPILAN DİĞER ÖNEMLİ ÇALIŞMALAR VE BAŞARILAR

✓	Kantin
✓	Tüm sınıflarımızda yüksek teknolojinin aktif olarak kullanılması için yapılan çalışmalar.
✓	Sınıflarını kendileri temizleyen öğrenciler ile temizlik anlayışının sağlanması.
✓	Kurumun Benimsetilmesi için okul içerisinde Kutlu doğum haftası etkinlikleri düzenlendi.
✓	Öğrencilerde yaşatma bilinci ve doğa sevgisinin gelişmesi için okul bahçesindeki ağaçların bakımlarının öğrenciler tarafından yapılması.

ÇEVRE ANALİZİ

VELİ PROFİLİMİZ

Öğrencilerimizin velileri değişik eğitim ve gelir seviyelerine sahiptirler.

PAYDAŞ ANALİZİ

Tablo 2c.1 Paydaş Analizi

İç Paydaşlar

1. Milli Eğitim Müdürlüğü: Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
2. Öğretmenler: Hizmeti veren personellerdir.
3. Öğrenciler: Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
4. Veliler: Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
5. Okul Aile Birliği: Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
6. Memurlar: Görevli personeldir.
7. Destek Personeli: Görevli personeldir.

Dış Paydaşlar

1. Yerel Yönetimler: Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
2. Medya: Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
3. Üniversiteler: Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
4. Sivil Toplum Örgütleri: En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.

İÇ PAYDAŞLAR

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü				✓	✓	✓

Okul Müdürü		✓				
Öğretmenler		✓	✓			
Öğrenciler			✓			
Veliler			✓			
Okul Aile Birliği						✓
Memurlar		✓	✓			
Destek Personeli		✓	✓			

DIŞ PAYDAŞLAR

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Yerel Yönetimler					✓	✓
Medya					✓	
Üniversiteler					✓	✓
Sivil Toplum Örgütleri					✓	

PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ

PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ	Eğitim ve Öğretim	Yatırım Donanım	Sosyal kültürel ve sportif etkinlikler	Hizmetiçi Eğitim	Rehberlik	Sivil Savunma	Avrupa Birliği Projeleri	Toplum Hizmeti
Milli Eğitim	●	●	●	●		●	●	●
Öğretmenler	●	○	●	●	●	●	●	●
Öğrenciler	○		●		●	○	●	○
Veli	●		○		○	●		●
Okul Aile Birliği		●	●					●
Memurlar	●		○	○				
Destek Personeli	●			○		●		
Yerel Yönetimler					○	●	○	○
Medya			●			○	●	○
Üniversiteler			○	●			○	
Sivil Toplum			○	●		●		●

●Çok güçlü ○Orta derecede ilişkili○Düşük derecede ilişkili

ÇEVRE ANALİZİ ETKİ DEĞERLENDİRMESİ

PEST Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknoloji)	ETKİ DEĞERLENDİRMESİ
---	----------------------

	Etkisi Çok Olumsuz	Etkisi Olumsuz	Etkisiz	Etkisi Olumlu	Etkisi Çok Olumlu
--	--------------------	----------------	---------	---------------	-------------------

POLİTİK	-2	-1	0	1	2
- 5084 sayılı Teşvik Kanunu					x
- Sınavsız MYO geçiş hakkı				x	
- ÖSYS de uygulanan katsayı	x				
- MEGEP Kapsamında uygulanan modüler eğitim					x
- Meslek liselerinde alan açılmasında bölge ihtiyaçları				x	
- Meslek lisesi mezunlarına işyeri açma belgesi verilmesi				x	
TEKNOLOJİ	-2	-1	0	1	2
- Bilgisayar ve internet kullanımının artması					x
- Sanayideki yatırımcıların teknolojiyi yakından takip etmesi					x
- İnternet kafelerin amacına uygun hizmet vermemesi	x				
EKONOMİK	-2	-1	0	1	2
- Organize sanayinin açılması					x
- Markalaşmış kuruluşların bölgemize yatırım yapması					x
- Bölge insanın istihdama yönelik yatırım yapmaması	x				
- İlimize doğalgaz gelmesi				x	
SOSYO-KÜLTÜREL	-2	-1	0	1	2
- Veli eğitim seviyesinin düşüklüğü		x			
- Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının yetersizliği		x			
- İlimizin İpek yolu üzerinde bulunması					x
- Kültür turizm bölgesi olması					x

MİSYON VE VİZYONUMUZ

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacak yeteneklerini geliştirmelerine ortamlar hazırlamak ve günün teknolojisini kullanarak mesleki ve teknik eğitim vermektir.

VİZYONUMUZ

Mesleki ve Teknik Eğitimde, sürekli gelişime açık bir kurum olarak dünya standartlarına ulaşmak.

İLKELERİMİZ VE DEĞERLERİMİZ:

- 1.Genellik ve eşitlik,
- 2.Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yöneltilme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkân Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Laiklik,
- 11.Bilimsellik,
- 12.Karma Eğitim,
- 13.Okul ve ailenin işbirliği,
- 14.Her yerde Eğitim

KURUMSAL DEĞERLERİMİZ

Okul çalışanları olarak;

1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız,
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz,
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Süreklili Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz,
4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin “ekip çalışmalarıyla sağlanacağı” anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,
5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız,

6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,
7. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.

GZFT (SWOT) ANALİZİ

Güçlü Yönlerimiz

- Okulda 2 tane mesleki alan bulunması
- Teknolojiyi kullanabilme imkanının olması
- Donanımlı bir okul olması
- İdareci ve personel ilişkilerinin kuvvetli olması
- Alanına hakim öğretmenlerimizin mevcudiyeti

Zayıf Yönlerimiz

- Tercih azlığı (YGS)
- Veli ilgisizliği
- Öğrencilerin kırsal kesimlerden gelmeleri
- Maddi güçsüzlük
- Sosyal faaliyetler için gerekli yardımın yapılmaması
- Teknolojinin sürekli olarak gelişmesi

Fırsatlar

- Organize sanayide iş imkanı
- Yüksek öğretime sınavsız ve dikey geçiş
- Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe MEM yöneticilerine ulaşabilmesi.
- Ulaşımının kolay olması.

Tehditler

- Okul büyüklüğü nedeniyle bina bakımı ve güvenliğinin yetersizliği
- Öğrencilerin okula ilgisiz olması
- Bölümler arası ilişkilerin zayıf olması
- Öğrenci velilerinin velisi olduğu öğrenciler için okula fazla gelmemesi

MALİYETLENDİRME**MALİYET TABLOSU:**

S.A. NO:	STRATEJİK AMAÇ AÇIKLAMASI	MALİYET(TL)
1	İlimizde okul öncesinde okullaşma oranını arttırarak, okul öncesi eğitimi yaygınlaştırmak	5.578.000
2	İlköğretimin niteliğini arttırarak, öğrencilerimizi ortaöğretime en iyi şekilde hazırlamak	155.000
3	Ortaöğretimin niteliğini ve okullaşma oranını arttırarak, amaçlarına ve türlerine göre liselerden mezun olan öğrencilerimizi yüksek öğretime daha etkili bir şekilde hazırlamak.	285.000
4	İlimizdeki tüm mesleki ve teknik eğitim veren okullarımızı modüler eğitim sistemine uygun araç gereçler ile donatarak mesleki eğitimin niteliğini arttırmak ve mesleki eğitim okullaşma oranını AB Standartlarına ulaştırmak.	8.128.000
5	İlimizde özel eğitim ve rehberlik çalışmalarının niteliğini arttırarak her öğrencinin eğitim sürecinden en yüksek düzeyde verim elde etmesini ve kendini gerçekleştirmesini sağlamak	406.000
6	İlimizde eğitim öğretimin kalitesinin artırılması için modern eğitim kurumları kazandırmak, derslik ihtiyacını karşılamak, mevcut binaların bakım ve onarımlarını periyodik olarak yaparak, okulların fiziki altyapısını güçlendirmek.	58.080.000
7	İlimizdeki eğitim ve öğretimin kalite ve etkinliğini sağlamak ve AB standartlarındaki bilgi toplumuna yönelik gerekli temel becerileri geliştirmek için ilimizdeki sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin artırılmasını sağlamak.	435.000
8	İlimizde eğitim hizmetlerinin kalitesini ve verimliliğini, hizmetten yararlananların ve çalışanların memnuniyetini arttırmak için projeler geliştirmek ve uluslar arası proje çalışmalarına katılımları sağlamak.	156.000
9	Eğitim personelimizin kişisel ve mesleki gelişmelerine yönelik eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek, bilim ve teknoloji ışığında hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlemek.	40.000
10	İlimizde tutulan tüm öğretmen ve personelin Sicil dosyalarını 2014 Eğitim Öğretim yılı sonuna kadar İlçelere devretmek.	25.000
11	İlimizde denetim sistemini çağın şartlarını dikkate alarak daha etkili ve kaliteli hale getirmek.	880.000
TOPLAM MALİYET		74.168.000

KAYNAK TABLOSU:

KAYNAKLAR	2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	2020 (TL)
Genel Bütçe	48000	90000	140000			
Bağışlar						
Etkinlikler						
Kantin	14000	16000	17000			
Okul Aile Birliği						
Diğer						
Toplam	62000	106000	157000			

İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- ◆ Her eğitim öğretim yılı başında, o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
- ◆ Her çalışma yılı için “okul gelişim planı” hazırlanacaktır.
- ◆ Her çalışma yılı /döneminde ekiplerce faaliyet için bir iyileştirme planı hazırlanacaktır.ve OGYE başkanına teslim etmeleri sağlanacaktır.
- ◆ Sorumlu kişi veya ekipler her ay rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ◆ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ◆ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ◆ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
- ◆ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

İMZA SİRKÜLERİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Bülent TİRYAKİ	MÜDÜR	
2	Kasım MENGÜÇ	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Volkan GÜLDAL	P.D. ve REHBER ÖĞRETMEN	
4	Özde Begüm GENÇ	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	
5	Osman KAYA	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI ÖĞRETMENİ	
6	Yusuf KESKİ	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	
7	Rukiye KARLIĞA	BİYOLOJİ ÖĞRETMENİ	
8	Aksu ÇELİK	ELEKTRİK ELEKTRONİK ÖĞRETMENİ	